

Checkliste - Abschluss des Lehrgangs

1. Bestandene Abschlussprüfung
2. mind. 80% Anwesenheit
3. Folgende Abgaben in euren google Drive Ordner hochladen
 - 3.1. **Abschlussarbeit**
(Benennung: Nachname_Vorname_Abschlussarbeit.pdf)
 - 3.2. **Abstract** - zusätzlich als eigenes Dokument
(Nachname_Vorname_Abstract.pdf)
 - 3.3. **Inhaltsverzeichnis** - zusätzlich als eigenes Dokument
(Nachname_Vorname_Inhaltsverzeichnis.pdf)
 - 3.4. **Exkursionsbestätigung** (25h = ca. 4 Veranstaltungen)
(Nachname_Vorname_Exkursionen.pdf)
 - 3.5. **Bestätigung: Unterrichtspraxis/Hospitationen** (10h Unterricht /15h Workshops)
(Nachname_Vorname_Praxis_Hospitationen.pdf)
 - 3.6. **Jahresplanung**
(Nachname_Vorname_Jahreplanung.pdf)
 - 3.7. **Stundenbild**
(Nachname_Vorname_Stundenbild.pdf)
 - 3.8. **5 Fragen**
(Nachname_Vorname_5Fragen.pdf)
 - 3.9. **Protokoll** von mind. einem WE
(Jahr_Monat_Name1_Name2_Protokoll.pdf,
Beispiel: 2019_04_Müller_Meier_Protokoll.pdf)